



**Zarządzenie Nr R-45/2018
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 28 września 2018 r.**

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania
zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej
na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników
studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej*

Na podstawie art. 66 oraz art. 200a ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr R-27/2017 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 3 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. inż. Piotr Kacejko

Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa tryb przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich, zwanego dalej „*stypendium projakościowym*”.
2. Uprawnienie do otrzymania stypendium projakościowego przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów wyróżniających się w pracy naukowej i dydaktycznej na poszczególnych latach studiów doktoranckich prowadzonych na wydziale.
3. Doktorantowi znajdującemu się w grupie 30% najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, przyznaje się środki finansowe w wysokości kwoty stypendium projakościowego. Stypendium projakościowe staje się stypendium doktoranckim.
4. Do wyłonienia 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich na danym wydziale stosuje się odpowiednio przepisy § 2 niniejszego Regulaminu.
5. Stypendium projakościowe przyznawane jest po otrzymaniu przez Uczelnię dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.

§ 2.

1. Stypendium projakościowe na pierwszym roku studiów może być przyznane doktorantowi, który znajduje się w grupie 30% najlepszych doktorantów według listy rankingowej.
2. Stypendium projakościowe na drugim i kolejnych latach studiów może być przyznane doktorantowi, który:

- 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich (potwierdzenia albo zaprzeczenia dokonuje kierownik studiów doktoranckich na podstawie zaliczonych lat studiów);
 - 2) wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo wykazuje się zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni (potwierdzenia albo zaprzeczenia dokonuje kierownik jednostki organizacyjnej);
 - 3) w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium projakościowego wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej (potwierdzenia albo zaprzeczenia dokonuje opiekun naukowy lub promotor).
3. Po spełnieniu kryteriów zawartych w ust. 2 osiągnięcia doktoranta są oceniane na podstawie dorobku naukowego według następujących wytycznych:

Lp.	Postępy w pracy naukowej oraz zaangażowanie w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni	Punkty
1.	Publikacje w czasopiśmie naukowych	według listy MNiSW
2.	Publikacja naukowa w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, uwzględnionych w uznanej bazie publikacji naukowych o zasięgu międzynarodowym (WoS), monografie naukowe, rozdziały w monografiach naukowych, redakcja monografii	według listy MNiSW
3.	Patenty na wynalazek udzielone przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą, wdrożenie	według listy MNiSW
4.	Zgłoszenia wynalazku w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej ogłoszone w Biuletynie Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej	4 pkt
5.	Zgłoszenia wynalazku za granicą	8 pkt
6.	Zgłoszenie projektu naukowego przez doktoranta jako kierownika	5 pkt
7.	Realizowany projekt naukowy jako kierownik projektu	20 pkt
8.	Realizowany projekt naukowy jako wykonawca	9 pkt
9.	Aktywność w pozyskiwaniu środków na finansowanie projektów naukowo-badawczych	4 pkt
10.	Przyznane nagrody/wyróżnienia za osiągnięcia naukowe na szczeblu międzynarodowym*	5 pkt

11.	Przyznane nagrody/wyróżnienia za osiągnięcia naukowe na szczeblu krajowym lub wojewódzkim*	4 pkt
12.	Przyznane nagrody/wyróżnienia za osiągnięcia naukowe na szczeblu uczelnianym*	2 pkt
13.	Staże naukowe powyżej 30 dni	5 pkt

**z wyłączeniem wyróżnień i nagród konferencyjnych*

4. Punktacja wymieniona w ust. 3 w tabeli będzie uwzględniała wyłącznie zaangażowanie doktoranta w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Politechniki Lubelskiej, wykazanych w złożonym sprawozdaniu z działalności naukowej doktoranta. Punkty za osiągnięcia od 1 do 5 według ust. 3 dzielone są na autorów z danej jednostki organizacyjnej Uczelni.
5. Przy ocenie wniosku pod uwagę brane są osiągnięcia doktoranta uzyskane w poprzednim roku akademickim. Ponadto wszystkie wykazane osiągnięcia powinny być odpowiednio udokumentowane. Punkty za osiągnięcia od 1 do 4 wymienione w ust. 3 w tabeli są przyznawane tylko za publikacje, zgłoszenia wynalazków i patenty znajdujące się w bazie Publikacji Pracowników Politechniki Lubelskiej.
6. Jako informacje o spełnieniu kryteriów do wniosku rekomenduje się dołączyć: ksero pierwszych stron publikacji, świadectwo uzyskanych patentów oraz zgłoszeń patentowych w RP i UE, kopię umowy (w przypadku realizacji projektu)/wniosku (w przypadku złożenia wniosku) z widocznym nazwiskiem kierownika/wykonawcy lub oświadczenie kierownika projektu lub jednostki organizacyjnej Uczelni, dokument potwierdzający przyznanie nagrody lub wyróżnienia oraz zawartą umowę o zorganizowanie stażu wraz z programem stażu.
7. Wysokość kwoty stypendium projakościowego ustala rektor na dany rok akademicki na podstawie przyznanej dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych i nie może być ona niższa niż 800 zł. Kwota stypendium projakościowego jest taka sama dla wszystkich doktorantów Uczelni, którzy spełniają warunki z ust. 1 i 2.

Procedura przyznawania stypendium projakościowego

§ 3.

1. Stypendium projakościowe przyznaje rektor na podstawie list rankingowych sporządzonych przez Komisje doktoranckie poszczególnych wydziałów, zwane dalej „Komisjami”, i jest wypłacane przez okres 12 miesięcy. Stypendium projakościowe wypłacane jest w:

- 1) pierwszym i drugim semestrze na podstawie listy rankingowej utworzonej podczas rekrutacji na studia;
 - 2) trzecim i kolejnych semestrach na podstawie listy rankingowej utworzonej na podstawie dorobku naukowego za poprzedni rok studiów. Wzór listy rankingowej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wzory decyzji w sprawie przyznania stypendium bądź odmowy przyznania stypendium stanowią odpowiednio Załączniki nr 4 i 5 do niniejszego Regulaminu.
2. W skład Komisji wchodzi w ramach danego wydziału co najmniej trzech nauczycieli akademickich wykonujących pracę w jednostce organizacyjnej Uczelni, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a Ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1789), w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego Komisji, oraz przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ Samorządu Doktorantów.
 3. Komisje, o których mowa w ust. 1 i 2, powołuje rektor.
 4. Ocena wniosków dokonywana jest przez Komisje niezwłocznie po zakończeniu naboru.
 5. W sytuacji, gdy nie można określić listy doktorantów, którym przyznano stypendium projakościowe, ponieważ ostatnia osoba kwalifikująca się do przyznania stypendium ma taką samą liczbę punktów jak przynajmniej jedna kolejna osoba na liście, stypendium jest przyznawane na podstawie dodatkowych kryteriów. Kolejność doktorantów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, ustala się na podstawie sumy punktów uzyskanych za publikacje. Jeżeli na podstawie tego kryterium nie uda się wyznaczyć listy rankingowej doktorantów, kolejnym kryterium jest liczba punktów za udział w projektach.

§ 4.

1. Wniosek o przyznanie stypendium projakościowego należy składać do kierownika studiów doktoranckich lub osoby wyznaczonej przez kierownika studiów doktoranckich w terminie do dnia 10 października danego roku akademickiego. W przypadku, gdy studia rozpoczynają się w semestrze letnim, wniosek należy składać w terminie do dnia 5 marca danego roku kalendarzowego.

2. Wpłynięcie wniosku jest potwierdzone przez odnotowanie na wniosku daty wpływu oraz złożenie podpisu lub parafki kierownika studiów doktoranckich lub osoby przez niego wyznaczonej.
3. Wzory wniosków o przyznanie stypendium projakościowego stanowią Załączniki nr 2 i 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Informację o skreśleniu doktoranta z listy oraz ukończeniu studiów doktoranckich w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów kierownik studiów doktoranckich niezwłocznie przekazuje jednostce wypłacającej stypendium ze wskazaniem skutków prawnych w zakresie wypłacania stypendium.

§ 5.

1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku niezwłocznie wzywa się doktoranta do odebrania pisemnego wezwania do uzupełnienia braków, zawierającego pouczenie o skutkach ich nieuzupełnienia w terminie do 7 dni od odebrania wezwania.
2. Wpłynięcie uzupełnienia do wniosku jest potwierdzone przez odnotowanie na wniosku daty wpływu oraz złożenie podpisu lub parafki osoby przyjmującej wniosek doktoranta.
3. Nieuzupełnienie braków formalnych we wniosku w ustawowym terminie, zgodnie z otrzymanym wezwaniem, spowoduje negatywne rozpatrzenie wniosku.
4. Kierownik studiów doktoranckich przedstawia Komisji złożone przez doktorantów wnioski w celu ich zaopiniowania.
5. Komisja sporządza protokół zawierający listę rankingową doktorantów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium, odrębnie dla doktorantów każdego roku studiów. Wzór listy rankingowej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Komisja przekazuje rektorowi zaopiniowane wnioski i listę doktorantów rekomendowanych do przyznania stypendium.
7. Od decyzji odmawiającej przyznania stypendium projakościowego doktorantowi przysługuje prawo do złożenia do rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
8. Decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium wydaje rektor.

Postanowienia końcowe

§ 6.

1. W przypadku ukończenia studiów przed terminem określonym tokiem studiów prawo do stypendium projakościowego ustaje z końcem miesiąca, w którym podjęta została uchwała rady wydziału o nadaniu stopnia naukowego doktora.
2. Doktorantowi otrzymującemu stypendium projakościowe, który ukończył studia w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie tych studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium projakościowego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie dłuższej niż 6 miesięcy.
3. Stypendium projakościowe nie przysługuje z chwilą skreślenia z listy doktorantów. Prawomocne skreślenie z listy doktorantów powoduje wstrzymanie wypłaty stypendiów z pierwszym dniem miesiąca następującego po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.

§ 7.

Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej wchodzi w życie z dniem *1 października 2018 r.*

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania
zwiększenia stypendium doktoranckiego
z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych
dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej

LISTA RANKINGOWA
doktorantów roku ubiegających się o przyznanie
stypendium projakościowego w roku akademickim 20.../20...
w semestrze*

Wydział:

Lp.	Nazwisko i imię	Numer albumu	Liczba punktów	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Lublin, dnia.....

.....
podpis przewodniczącego Komisji

* dotyczy doktorantów rozpoczynających studia w semestrze letnim

ALBO

- zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną

TAK

NIE

.....
pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej

- postępowaniem w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej

TAK

NIE

.....
podpis opiekuna naukowego/promotora

Zaliczony rok studiów.

Oceny z egzaminów potwierdzone przez dziekanat:

.....
.....

.....
pieczęć dziekanatu, data i podpis pracownika

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wynikającym z wniosku do Wydziałowej Komisji Doktoranckiej.

.....
(data i podpis doktoranta)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Lubelska, ul. Nadbystrzycka 38 D, 20-618 Lublin.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować pod z Inspektorem Ochrony Danych - mgr. Tomaszem Jońskim (e-mail: t.jonski@pollub.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów wynikających z procesu kształcenia, wynikających z konieczności utrzymania kontaktu z Panią/Panem za pomocą różnych kanałów komunikacji, tj. poczta tradycyjna, poczta elektroniczna, telefon. Dodatkowo proces kształcenia wspierany jest przez adresowane do społeczności akademickiej serwisy www.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych): wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie przepisów prawa o szkolnictwie wyższym.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne do realizacji procesu przyznania stypendium doktoranckiego. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych lub niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.
6. Przetwarzanie danych osobowych w celach i zakresie wykraczającym poza dane osobowe niezbędne dla celów wynikających z ww. celu wymaga wyrażenia przez Panią/Pana odrębnej zgody.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu zakończenia procesu kształcenia oraz do celów archiwalnych przez okres 50 lat w niezbędnym do realizacji tego celu zakresie.
8. Politechnika Lubelska może przekazywać Pani/Pana dane innym podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
9. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - 1) prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych;
 - 2) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;

- 3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- 5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;
- 7) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych przysługujące tylko w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zawartej umowy z Panią/Panem lub na podstawie udzielonej zgody;
- 8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Opinia Komisji doktoranckiej:

- ZAKWALIFIKOWANY - według listy rankingowej doktorant znajduje się w grupie 30% najlepszych doktorantów danego roku.
- NIEZAKWALIFIKOWANY - według listy rankingowej doktorant nie znajduje się w grupie 30% najlepszych doktorantów danego roku.

Uwagi:

.....
.....

Lublin, dnia

.....
podpis przewodniczącego Komisji

Decyzja rektora:

- PRYZNAJĘ STYPENDIUM
- ODMAWIAM PRYZNANIA STYPENDIUM

Uwagi:

.....
.....

Lublin, dnia

.....
podpis rektora

Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania
zwiększenia stypendium doktoranckiego
z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych
dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej

.....
data przyjęcia wniosku
i podpis pracownika administracyjnego

**Wniosek o przyznanie stypendium projakościowego
dla uczestników I roku studiów doktoranckich**

Imię:	Rok studiów:
Nazwisko:	E-mail:
Nr albumu:	Tel.:
Wydział:	
Dyscyplina naukowa:	
Forma studiów:	

Nr konta bankowego

-

Proszę o przyznanie stypendium projakościowego w roku akademickim 20.../20... w semestrze * na podstawie bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym.

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Regulaminem przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej.

.....
podpis doktoranta

Uzasadnienie wniosku

Liczba punktów uzyskanych w procesie postępowania rekrutacyjnego (wypełnia pracownik dziekanatu)

.....
pieczęć dziekanatu, data i podpis pracownika

** dotyczy doktorantów rozpoczynających studia w semestrze letnim*

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wynikającym z wniosku do Wydziałowej Komisji Doktoranckiej.

.....
(data i podpis doktoranta)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Lubelska, ul. Nadbystrzycka 38 D, 20-618 Lublin.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować pod z Inspektorem Ochrony Danych - mgr. Tomaszem Jońskim (e-mail: t.jonski@pollub.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów wynikających z procesu kształcenia, wynikających z konieczności utrzymania kontaktu z Panią/Panem za pomocą różnych kanałów komunikacji, tj. poczta tradycyjna, poczta elektroniczna, telefon. Dodatkowo proces kształcenia wspierany jest przez adresowane do społeczności akademickiej serwisy www.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych): wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie przepisów prawa o szkolnictwie wyższym.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne do realizacji procesu przyznania stypendium doktoranckiego. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych lub niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.
6. Przetwarzanie danych osobowych w celach i zakresie wykraczającym poza dane osobowe niezbędne dla celów wynikających z ww. celu wymaga wyrażenia przez Panią/Pana odrębnej zgody.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu zakończenia procesu kształcenia oraz do celów archiwalnych przez okres 50 lat w niezbędnym do realizacji tego celu zakresie.
8. Politechnika Lubelska może przekazywać Pani/Pana dane innym podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
9. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - 1) prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych;
 - 2) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;

- 3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- 5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;
- 7) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych przysługujące tylko w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zawartej umowy z Panią/Panem lub na podstawie udzielonej zgody;
- 8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Opinia Komisji doktoranckiej:

- ZAKWALIFIKOWANY – według listy rankingowej doktorant znajduje się w grupie 30% najlepszych doktorantów danego roku.
- NIEZAKWALIFIKOWANY – według listy rankingowej doktorant nie znajduje się w grupie 30% najlepszych doktorantów danego roku.

Uwagi:

.....
.....
.....

Lublin, dnia

.....
podpis przewodniczącego Komisji

Decyzja rektora:

- PRYZNAJĘ STYPENDIUM
- ODMAWIAM PRYZNANIA STYPENDIUM

Uwagi:

.....
.....
.....

Lublin, dnia

.....
podpis rektora

Nr/.....

Lublin, dnia

DECYZJA
rektora Politechniki Lubelskiej
w sprawie przyznania zwiększonego stypendium doktoranckiego z dotacji
podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych
dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej

Na podstawie art. 200a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr R-45/2018 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 28 września 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania zwiększonego stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej, po rozpatrzeniu wniosku doktoranta/doktorantki*, przyznaję
Panu/Pani*,
doktorantowi/doktorantce* roku studiów
Wydziału
w zakresie dyscypliny naukowej
stypendium projakościowe w wysokości zł miesięcznie
w okresie od do

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego odstępuje się od uzasadnienia decyzji.

Decyzja niniejsza jest ostateczna, jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego strona niezadowolona z jej treści może, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, zwrócić się do rektora z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

.....
podpis rektora

Otrzymują:

1. Zainteresowany
2. Dziekan Wydziału
3. Kwestor

* niepotrzebne skreślić

Nr/.....

Lublin, dnia

DECYZJA
rektora Politechniki Lubelskiej
w sprawie odmowy przyznania zwiększonego stypendium doktoranckiego z dotacji
podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych
dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej

Na podstawie art. 200a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr R-45/2018 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 28 września 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania zwiększonego stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich Politechniki Lubelskiej, po rozpatrzeniu wniosku doktoranta/doktorantki*, odmawiam przyznania Panu/Pani*
doktorantowi/doktorantce* Wydziału
w zakresie dyscypliny naukowej
roku studiów stypendium projakościowego.

UZASADNIENIE

Podstawą do otrzymania stypendium jest spełnienie następujących wymagań:

.....
.....

Z uwagi na fakt, że nie spełnił/a* Pan/Pani* wyżej wymienionych warunków, stypendium projakościowe nie zostało przyznane.

Decyzja niniejsza jest ostateczna, jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego strona niezadowolona z jej treści może, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, zwrócić się do rektora z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

.....
podpis rektora

Otrzymują:

1. Zainteresowany
2. Dziekan Wydziału

* niepotrzebne skreślić