

Karta (sylabus) modułu/przedmiotu
Transport
Studia I stopnia

| | |
|--|--------------------------------|
| Przedmiot: | Język angielski III |
| Rodzaj przedmiotu: | Podstawowy/obowiązkowy |
| Kod przedmiotu: | TR 1 N 0 4 10-1_1 |
| Rok: | III |
| Semestr: | 5 |
| Forma studiów: | Studia niestacjonarne |
| Rodzaj zajęć i liczba godzin w semestrze: | 18 |
| Wykład | --- |
| Ćwiczenia | 18 |
| Laboratorium | --- |
| Projekt | --- |
| Liczba punktów ECTS: | 4 |
| Sposób zaliczenia: | Zaliczenie |
| Język wykładowy: | Język polski / Język angielski |

| Cel przedmiotu | |
|-----------------------|---|
| C1 | Przygotowanie studentów do wykorzystania znajomości języka angielskiego w środowisku zawodowym w podstawowym zakresie. |
| C2 | Nabycie elementarnych umiejętności potrzebnych w środowisku pracy typu: rozmowy telefoniczne, negocjacje, udział w zebraniach, itd. |
| C3 | Nabycie podstawowych umiejętności rozumienia ze słuchu, czytania ze zrozumieniem, poprawnego formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych. |
| C4 | Rozszerzenie elementarnych umiejętności pracy z tekstem fachowym – tłumaczenie, korzystanie z fachowej literatury. |
| C5 | Rozszerzenie elementarnych umiejętności wymaganych w dyskusji. |
| C6 | Nabycie umiejętności pracy samodzielnej i w zespole. |

| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji | |
|---|---|
| 1 | Poziom B1 w zakresie słownictwa i gramatyki w mowie i piśmie. |

| Efekty kształcenia | |
|---------------------------|---|
| | W zakresie umiejętności: |
| EK1 | Potrafi praktycznie posługiwać się słownictwem biznesowym i technicznym na podstawowym poziomie. |
| EK2 | Posiada elementarne umiejętności analizowania prostych tekstów i rozwiązywania związanych z nimi zadań. |
| EK3 | Potrafi stosować poznane struktury gramatyczne w wypowiedziach ustnych i pisemnych na podstawowym poziomie. |
| EK4 | Potrafi pracować z tekstem fachowym na poziomie średniozaawansowanym. |
| EK5 | Potrafi brać udział w dyskusji na poziomie niższym średniozaawansowanym. |
| | W zakresie kompetencji społecznych: |
| EK6 | Posiada elementarne umiejętności pracy samodzielnej i w zespole (praca w parach, grupach). |

| Treści programowe przedmiotu | |
|-------------------------------------|---|
| Forma zajęć – ćwiczenia | |
| | Treści programowe |
| ĆW1 | Praca zawodowa. |
| ĆW2 | Rozmowa kwalifikacyjna, czas Present Perfect. |
| ĆW3 | Pisanie dokumentów oficjalnych. |
| ĆW4 | Nawiązywanie kontaktu przez telefon, czasowniki modalne. |
| ĆW5 | Posiłki i rozrywka, rozmowy towarzyskie, czasowniki złożone. |
| ĆW6 | Zakładanie nowej firmy, sektor prywatny i państwowy. |
| ĆW7 | Zakupy w internecie, wyrażanie potrzeb i ofert. |
| ĆW8 | Czas Past Simple i Past Continuous, partycypowanie w zebraniach. |
| ĆW9 | Marketing, skuteczna promocja, czasy Present Simple vs. Present Continuous. |
| ĆW10 | Zarządzanie zasobami ludzkimi. |
| ĆW11 | Historia Transportu |
| ĆW12 | Wypowiedzi ustne – prezentacja produktu. |
| ĆW13 | Utrwalenia, powtórki, sprawdziany. |

| Metody dydaktyczne | |
|---------------------------|------------------------|
| 1 | Ćwiczenia audytoryjne. |
| 2 | Konwersatoria. |
| 3 | Translatoria. |

| Obciążenie pracą studenta | |
|---|---|
| Forma aktywności | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
| Godziny kontaktowe z wykładowcą, w tym: | |
| Udział w ćwiczeniach | 18 |
| Praca własna studenta, w tym: | |
| Przygotowanie do zajęć | 82 |
| Łączny czas pracy studenta | 100 |
| Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu: | 4 |
| Liczba punktów ECTS w ramach zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, projekty) | 2 |

| Literatura podstawowa | |
|---------------------------------|--|
| 1 | Market Leader Pre-intermediate Business English Coursebook. Longman. |
| 2 | Market Leader Pre-intermediate Business English Practice File. Longman. |
| Literatura uzupełniająca | |
| 1 | English Vocabulary in Use – pre-intermediate & intermediate. Cambridge University Press. |
| 2 | English Grammar in Use. Cambridge University Press. |
| 3 | Technical English 2 coursebook D. Bonamy, Pearson Longman 2008 |
| 4 | Technical English 3 coursebook D. Bonamy, Pearson Longman 2011 |
| 5 | Transport and Logistics M. Bednarska-Wnęk, A. Kwiecińska, Politechnika Krakowska 2004 |

Macierz efektów kształcenia

| Efekt kształcenia | Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK) | Cele przedmiotu | Treści programowe | Metody dydaktyczne | Metody oceny |
|-------------------|---|-----------------|-------------------|--------------------|--------------|
| EK1 | TR1A_U01 | C1, C2, C3 | ĆW1-ĆW13 | 1,2,3 | O1, O2 |
| EK2 | TR1A_U02 | C1, C2, C3 | ĆW1-ĆW13 | 1,2,3 | O1, O2 |
| EK3 | TR1A_U03 | C1, C2, C3 | ĆW1-ĆW13 | 1,2,3 | O1, O2 |
| EK4 | TR1A_U01 | C4 | ĆW1-ĆW13 | 1,2,3 | O1, O2 |
| EK5 | TR1A_U04 | C5 | ĆW1-ĆW13 | 1,2,3 | O1, O2 |
| EK6 | TR1A_K03 | C6 | ĆW1-ĆW13 | 1,2,3 | O1, O2 |

Metody i kryteria oceny

| Symbol metody oceny | Opis metody oceny | Próg zaliczeniowy |
|---------------------|----------------------------|-------------------|
| O1 | Kolokwium pisemne końcowe. | 60% |
| O2 | Prezentacja multimedialna. | 50% |

| | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| Autor programu: | Mgr Dorota Malarska-Zwolińska |
| Adres e-mail: | studiumjo@pollub.pl |
| Jednostka organizacyjna: | Studium Języków Obcych |