

Podstawy prowadzenia działalności gospodarczej

WZ

Zarządzanie i Inżynieria Produkcji

Studia I stopnia o profilu:

A ■

P □



Przedmiot:	Kod przedmiotu ZIP 1 N 06 72-0_0
Status przedmiotu:	Przedmiot obowiązkowy
Język wykładowy:	Język polski
Rok: IV	Semestr: VII
Nazwa specjalności:	
Rodzaj zajęć i liczba godzin:	Studia niestacjonarne
Wykład	10
Ćwiczenia	-
Laboratorium	-
Projekt	10
Liczba punktów ECTS:	2

Cel przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów z procesem podejmowania i organizowania własnej działalności gospodarczej
C2	Zapoznanie studentów ze sposobami organizowania i funkcjonowania wybranych obszarów działalności gospodarczej.
C3	Umożliwienie studentom nabycia umiejętności w zakresie doboru dopuszczonych prawem rozwiązań w prowadzeniu działalności gospodarczej
C4	Umożliwienie studentom nabycia podstawowych umiejętności w zakresie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji	
1	Wiedza z zakresu podstaw prawa
2	Wiedza z zakresu finansów publicznych
3	Wiedza i umiejętności w zakresie organizacji podmiotu gospodarczego, w tym podstawowa wiedza o systemie zarządzania
4	Umiejętność posługiwania się aktami prawnymi
5	Umiejętności przygotowywania projektów

Efekty kształcenia	
W zakresie wiedzy:	
EK1	definiuje i charakteryzuje niezbędne działania do rozpoczęcia działalności i jej późniejszego prowadzenia
EK2	zna kryteria oceny rozwiązań prawno-ekonomicznych oraz zasady organizacji działalności gospodarczej osoby fizycznej
EK3	zna obowiązki przedsiębiorcy
W zakresie umiejętności:	
EK4	potrafi dokonywać wyboru w zakresie dopuszczonych prawem rozwiązań prawno-ekonomicznych działalności gospodarczej
EK5	potrafi zaprojektować organizację wybranych obszarów działalności gospodarczej
EK6	potrafi posługiwać się dokumentacją niezbędną do prawidłowego funkcjonowania wybranych obszarów działalności gospodarczej
W zakresie kompetencji społecznych:	
EK7	rozumie i posiada potrzebę samokształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej
EK8	dostrzega konieczność przestrzegania prawa w prowadzeniu działalności gospodarczej i działania w sposób przedsiębiorczy
EK9	wykazuje przedsiębiorczość, inicjatywę i samodzielność w podejmowaniu decyzji i działaniach

	profesjonalnych
--	-----------------

Treści programowe przedmiotu		
Forma zajęć – wykłady		
	Treści programowe	Liczba godzin
W1	Rejestracja działalności gospodarczej osoby fizycznej – etapy i dokumenty.	1
W2	Charakterystyka i wybór formy opodatkowania dochodu – kryteria i narzędzia analizy.	2
W3	Przedsiębiorca jako podatnik VAT – charakterystyka obowiązków przedsiębiorcy, wybór opodatkowania lub zwolnienia.	1
W4	Ubezpieczenia społeczne i powszechne ubezpieczenie zdrowotne – zasady i warunki podlegania ubezpieczeniom przez przedsiębiorcę i pracowników.	1
W5	Pracownik w firmie – zasady zatrudniania pracowników w firmie. Dokumentacja pracownicza. Obowiązki pracodawcy jako płatnika podatku dochodowego.	1
W6	Organizacja działalności przedsiębiorstwa – struktura organizacyjna, zakresy obowiązków i odpowiedzialności. Zasady organizacji wybranych obszarów działalności.	1
W7	Wykorzystanie outsourcing przy organizacji działalności gospodarczej.	1
W8	Zawieszenie i likwidacja działalności gospodarczej – obowiązki ewidencyjne, dokumentacyjne i podatkowe przedsiębiorcy.	1
W9	Zaliczenie	1
	Suma godzin:	10
Forma zajęć – projekt		
	Treści programowe	Liczba godzin
P1	Określenie rodzaju i charakteru projektowanej działalności gospodarczej. Charakterystyka podstawowych parametrów projektu. Omówienie części składowych i kryteriów oceny.	1
P2	Rejestracja działalności gospodarczej osoby fizycznej – wypełnianie zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej EDG-1.	1
P3	Charakterystyka poszczególnych form opodatkowania dochodu i dokumentacji z nimi związanej. Wskazanie i omówienie kryteriów wyboru formy opodatkowania dochodu. Ostateczny wybór sposobu opodatkowania dochodu – analiza przypadku.	2
P4	Pozostałe obowiązki rejestracyjne i ewidencyjne przedsiębiorcy (VAT, ZUS i in.) – omówienie dokumentów – przykłady.	2
P5	Zatrudnianie pracowników – kryteria wyboru formy zatrudnienia, zasady, podstawowe dokumenty i procedury (w tym wynagrodzenia) – ćwiczenia.	2
P6	Organizacja wybranych obszarów działalności – zasady, dokumenty – ćwiczenia	1
P7	Omówienie i ocena przygotowany projektów	1
	Suma godzin:	10

Narzędzia dydaktyczne	
1	Wykład z prezentacją multimedialną
2	Wykład konwersatoryjny
3	Projekt
4	Analizy przypadków
5	Rozwiązywanie ćwiczeń

Sposoby oceny	
Ocena formująca	
F1	Wspólne omówienie poprawności odpowiedzi na pytania podczas wykładu
F2	Samooceena studenta po omówieniu właściwego rozwiązania przypadku
F3	Rozwiązywanie ćwiczeń ze wspólnym omówieniem wyników
Ocena podsumowująca	
P1	Test zaliczeniowy z zakresu wykładów (50% oceny końcowej)
P2	Ocena samodzielnie wykonanego projektu (50% oceny końcowej)

Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć dydaktycznych – łączna liczba godzin w semestrze	20
Przygotowanie się do zajęć i zaliczenia – łączna liczba godzin w semestrze	30
Suma	50
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	2

Literatura podstawowa i uzupełniająca	
1	Młodzikowska D., Lunden B., Jednoosobowa firma. Jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, BL INFO POLSKA, Gdańsk 2012.
2	Aktualne akty prawne
3	Portale internetowe dla przedsiębiorców
4	Sojak S. (red.), Założyć firmę i nie zbankrutować – aspekty zarządcze, Difin, Warszawa 2009.
5	Sojak S. (red.), Założyć firmę i nie zbankrutować – aspekty prawne, Difin, Warszawa 2009.
6	Polańska-Sollarz J., Własna firma – jak założyć i poprowadzić?, Wydawnictwo Wszechnica Podatkowa, Kraków 2008.

Macierz efektów kształcenia					
Efekt kształcenia	Odniesienie danego efektu kształcenia do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposób oceny
EK1	ZIP1A_W07++ ZIP1A_W13+++ ZIP1A_W14++ ZIP1A_W16+	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W6, P2, P3, P4	1, 2	F1, P1
EK2	ZIP1A_W13+++ ZIP1A_W14++ ZIP1A_W15+++ ZIP1A_W16+	C1, C2	W2, W3, W4, W5, W7, P3, P4	1, 2	F1, P1
EK3	ZIP1A_W13+++ ZIP1A_W14+++ ZIP1A_W16+ ZIP1A_W18+	C1	W1, W2, W3, W4, W5, W8, P3, P4, P5, P7, P8, P9, P11, P15	1, 2	F1, P1
EK4	ZIP1A_U18+++ ZIP1A_U20++ ZIP1A_U21++ ZIP1A_U22++ ZIP1A_U27+++	C3	P3, P4, P5	3, 4, 5	F2, F3, P2
EK5	ZIP1A_U18+++ ZIP1A_U20++ ZIP1A_U21++ ZIP1A_U22++ ZIP1A_U27+++	C4	P6	3, 4, 5	F2, F3, P2
EK6	ZIP1A_U18+++ ZIP1A_U20++ ZIP1A_U21++ ZIP1A_U22++ ZIP1A_U27+++	C4	P1, P2, P3, P4, P5, P6	3, 4, 5	F2, F3, P2
EK7	ZIP1A_K03++ ZIP1A_K04++	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W8, P3, P4, P5	1, 2, 3, 4, 5	F1, F2, F3, P2
EK8	ZIP1A_K07+++ ZIP1A_K09++	C1, C2	W1, W2, W3, W4, W5, W8, P2, P3,	1, 2, 3, 4, 5	F1, F2, F3, P2

	ZIP1A_K11+++		P4, P5		
EK9	ZIP1A_K05+++ ZIP1A_K08+++	C3, C4	P2, P3, P4, P5, P6, P7	3, 4, 5	F1, F2, F3, P2

Formy oceny – szczegóły					
	Na ocenę 2 (ndst)	Na ocenę 3 (dst)	Na ocenę 4 (db)	Na ocenę 5 (bdb)	
EK1	Nie potrafi wymienić działań, które musi zrealizować osoba fizyczna, aby rozpocząć i prowadzić działalność gospodarczą, ani ogólnie zdefiniować części z nich	Potrafi wymienić wszystkie działania, które musi zrealizować osoba fizyczna, aby rozpocząć i prowadzić działalność gospodarczą, a także zdefiniować ogólnie część z nich	Potrafi ogólnie zdefiniować wszystkie działania, które musi zrealizować osoba fizyczna, aby rozpocząć i prowadzić działalność gospodarczą	Potrafi wyczerpująco zdefiniować wszystkie działania, które musi zrealizować osoba fizyczna, aby rozpocząć i prowadzić działalność gospodarczą	
EK2	Nie potrafi wymienić rozwiązań prawno-ekonomicznych, pozostawionych do decyzji przedsiębiorcy indywidualnego, nie zna kryteriów oceny korzystności ich zastosowania, a także zasad organizacji działalności gospodarczej osoby fizycznej	Potrafi wymienić część rozwiązań prawno-ekonomicznych, pozostawionych do decyzji przedsiębiorcy indywidualnego (bez charakterystyki), oraz zna część kryteriów oceny korzystności ich zastosowania i niektóre zasady organizacji	Zna rozwiązania prawno-ekonomicznych, pozostawionych do decyzji przedsiębiorcy indywidualnego, potrafi je ogólnie scharakteryzować oraz kryteriów oceny korzystności ich zastosowania i zasady organizacji	Zna rozwiązania prawno-ekonomiczne, pozostawione do decyzji przedsiębiorcy indywidualnego, potrafi je wyczerpująco scharakteryzować oraz zna kryteria oceny korzystności ich zastosowania oraz zasady organizacji	
EK3	Nie potrafi wymienić ani scharakteryzować obowiązków przedsiębiorcy	Potrafi wymienić obowiązki przedsiębiorcy bez charakterystyki oraz wskazania warunków i zasad ich wypełniania	Potrafi wymienić obowiązki przedsiębiorcy oraz ogólnie scharakteryzować, a także wskazać warunki i zasady ich wypełniania	Zna obowiązki przedsiębiorcy, potrafi je wymienić oraz wyczerpująco scharakteryzować i przypisać do poszczególnych obszarów działania, a także scharakteryzować warunki i zasady ich wypełniania	
EK4	Nie potrafi dokonać wyboru dopuszczonych prawem rozwiązań prawno-ekonomicznych działalności gospodarczej	Potrafi dokonywać wyboru większości dopuszczonych prawem rozwiązań prawno-ekonomicznych działalności gospodarczej, bez przeprowadzenia analizy ich korzystności	Potrafi przeprowadzić ogólną analizę i dokonać wyboru w zakresie większości dopuszczonych prawem rozwiązań prawno-ekonomicznych działalności gospodarczej, w oparciu o znane kryteria	Potrafi przeprowadzić wyczerpującą analizę i dokonać wyboru w zakresie wszystkich dopuszczonych prawem rozwiązań prawno-ekonomicznych działalności gospodarczej, w oparciu o znane kryteria	
EK5	Nie potrafi wskazać zasad, cech oraz zaprojektować organizacji wybranych obszarów	Potrafi wskazać ogólne cechy prawidłowej organizacji wybranych obszarów działalności	Potrafi ogólnie zaprojektować organizację wybranych obszarów działalności	Potrafi prawidłowo (w wyczerpujący sposób) zaprojektować organizację wybranych obszarów	

	działalności gospodarczej	gospodarczej	gospodarczej	działalności gospodarczej
EK6	Nie potrafi posługiwać się dokumentacją niezbędną do prawidłowego funkcjonowania wybranych obszarów działalności gospodarczej	Zna dokumentację niezbędną do prawidłowego funkcjonowania wybranych obszarów działalności gospodarczej, potrafi posługiwać się nią w ograniczonym zakresie	Potrafi ogólnie posługiwać się dokumentacją niezbędną do prawidłowego funkcjonowania wybranych obszarów działalności gospodarczej, zna zasady jej stosowania i wypełnienia	Potrafi prawidłowo posługiwać się dokumentacją niezbędną do prawidłowego funkcjonowania wybranych obszarów działalności gospodarczej, zna zasady jej stosowania i wypełnienia oraz potrafi je zastosować
EK7	Nie widzi potrzeby ciągłego powiększania wiedzy i umiejętności przy prowadzeniu działalności gospodarczej	Dostrzega konieczność uzupełniania wiedzy w niektórych obszarach działania firmy	Dostrzega i rozumie potrzebę samokształcenia przy prowadzeniu działalności gospodarczej, posiada w tym zakresie podstawowe umiejętności	Dostrzega i rozumie potrzebę samokształcenia przy prowadzeniu działalności gospodarczej, posiada w tym zakresie umiejętności na rozwiniętym poziomie
EK8	Nie widzi potrzeby przestrzegania prawa i działania w sposób przedsiębiorczy	Widzi potrzebę przestrzegania prawa i działania w sposób przedsiębiorczy, ale ocenia ją negatywnie z punktu widzenia przedsiębiorcy	Widzi i rozumie konieczność przestrzegania prawa oraz działania w sposób przedsiębiorczy	Widzi i rozumie konieczność przestrzegania prawa, zna i rozumie skutki nieprzestrzegania prawa, działa w sposób przedsiębiorczy
EK9	Nie wykazuje przedsiębiorczości, inicjatywy i samodzielności w podejmowaniu decyzji i wykonywanych działaniach	W niewielkim stopniu wykazuje się przedsiębiorczością i inicjatywą, nie jest samodzielny w podejmowaniu decyzji i wykonywanych działaniach	Wykazuje się przedsiębiorczością i inicjatywą, jest samodzielny w podejmowaniu prostych decyzji i wykonywaniu działań	Wykazuje się przedsiębiorczością, inicjatywą i samodzielnością w podejmowaniu decyzji i wykonywanych działaniach

Autor programu:	Dr Anna Arent
Adres e-mail:	a.arent@pollub.pl
Jednostka organizacyjna:	Katedra Zarządzania, Wydział Zarządzania PL
Osoba, osoby prowadzące:	Dr Anna Arent